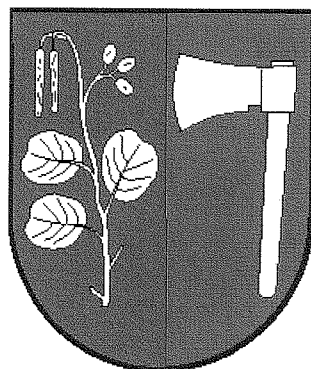


OBEC OLŠANY

Olšany 66, 683 01 Rousínov

ORGANIZAČNÍ ŘÁD



Únor 2013

I. část

Základní ustanovení

Organizační řád je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce, který řeší vztahy mezi obcí, obecním úřadem a jeho jednotlivými pracovníky.

Organizační řád je tvořen na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění (dále jen zákon o obcích).

Organizační řád stanoví postavení a působnost Obecního úřadu v Olšanech, zásady činnosti a řízení, rozsah pravomocí, povinností a odpovědnosti zaměstnanců. Dále stanoví vztahy k organizačním složkám a příspěvkové organizaci, kterou obec zřídila.

II. část

Postavení obce, orgány obce

Postavení a působnost Obce upravuje zákon o obcích. Obec Olšany je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek. V právních vztazích vystupuje svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Všechny písemnosti vyhotovené orgánem obce v samostatné působnosti se v záhlaví označují slovy: „**Obec Olšany**“.

Orgány obce jsou:

- zastupitelstvo obce
- starosta obce
- obecní úřad
- výbory zastupitelstva obce - finanční a kontrolní
- komise obce - sociální, kulturní, stavební, bezpečností, životního prostředí
- zvláštní orgány - povodňová komise.

III. část

Postavení a působnost obecního úřadu

Postavení a působnost Obecního úřadu (dále jen OÚ) upravuje zákon o obcích, pokud jde o přenesenou působnost též zvláštní zákony a právní předpisy vydané k jejich provedení.

Vztahy OÚ k orgánům obce upravuje zákon o obcích.

Obecní úřad při plnění svých úkolů spolupracuje s územními správními úřady, orgány Jihomoravského kraje a orgány obce správního obvodu. Obecní úřad je v rozsahu stanoveném zákonem oprávněn požadovat bezplatné poskytnutí údajů a informací od státních orgánů. Rovněž je povinen na požádání bezplatně poskytovat údaje a informace pro výkon působnosti státních orgánů a podklady pro prezumné a kontrolní řízení.

IV. část

Organizační struktura obecního úřadu

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a účetní. Úkoly zaměstnavatele podle zvláštních předpisů plní v souladu se zákonem starosta, který řídí a kontroluje činnost zaměstnanců obce.

Útvar interního auditu není zřízen, kontrolní činnost je přímo podřízena starostovi obce.

V. část

Řízení obecního úřadu

Řízení je realizováno zastupitelstvem obce, starostou (místostarostou) obce.

Zastupitelstvo obce

Pravomoci a hlavní činnost zastupitelstva obce je vyhrazena v ustanovení § 84 a 85 zákona o obcích. Zastupitelstvo se skládá z 9 členů, z toho jeden je uvolněný člen zastupitelstva. Zasedání zastupitelstva obce upravuje jednací řád.

Starosta obce

Starosta stojí v čele obecního úřadu a zastupuje obec navenek. Základní práva a povinnosti starosty obce jako člena zastupitelstva obce jsou upraveny zákonem o obcích, § 103 až 108. Za svou činnost je odpovědný zastupitelstvu obce. Starostu obce po dobu jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy starosta nevykonává funkci, zastupuje místostarosta. Právní předpisy Obce podepisuje starosta spolu s místostarostou. Rozhodnutí, příkazy, směrnice a jiná opatření OÚ podepisuje starosta. Pravomoc podepisovat účetní doklady Obce Olšany je stanovena v příloze Směrnice pro vedení účetnictví.

Starosta obce zřizuje pro zajištění hospodaření s majetkem obce *ústřední inventarizační komisi*. Starosta obce ověřuje shodu opisů nebo kopie s listinou a ověřuje pravost podpisů.

Místostarosta obce

Místostarosta je volen zastupitelstvem z řad svých členů a zastupuje starostu v době jeho nepřítomnosti.

VI. část

Pravomoci a činnosti zastupitelstva obce

Zastupitelstvo obce zejména

- rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce
- schvaluje program rozvoje obce, územní a regulační plán obce, rozpočet a závěrečný účet obce
- zřizuje peněžní fondy obce
- zřizuje a ruší příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvaluje jejich zřizovací listiny
- vydává obecně závazné vyhlášky obce a nařízení obce
- rozhoduje o vyhlášení místního referenda
- určuje funkce, pro které budou členové zastupitelstva uvolněni, volí z řad svých členů starostu a místostarostu
- zřizuje a ruší výbory obce, volí jejich předsedy a další členy a odvolává je z funkce
- rozhoduje o založení nebo zrušení právnických osob, schvaluje jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhoduje o účasti v již založených právnických osobách
- deleguje zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast /Respono Vyškov a.s. , Vodovody a kanalizace Vyškov a.s./
- rozhoduje o darech nad 20 000 Kč, o dotacích nad 50 000 Kč (bližší specifikace v zákoně o obcích).

Uvedený výčet pravomocí a působností zastupitelstva není taxativní, tyto jsou podrobně stanoveny v zákoně o obcích.

VII. část

Výbory a komise zastupitelstva obce

Finanční výbor

- provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce
- posuzuje záměr obce zřídit trvalé a dočasné peněžní fondy
- vyjadřuje se k poskytnutí a přijetí půjčky, vzdání se práva a prominutí pohledávky a zastavení obecního majetku.

Kontrolní výbor

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce
- kontroluje dodržování právních předpisů v oblasti samostatné působnosti
- plní další úkoly podle pověření zastupitelstva obce.

Komise

- působí v oblasti sociální, kulturní, stavební, bezpečnostní a životního prostředí. Jejich předsedou je vždy člen zastupitelstva.

Výbory a komise zřizuje zastupitelstvo obce podle zákona o obcích. Náplň práce komisí určuje zastupitelstvo obce a starosta.

VIII. část

Obecní úřad a zaměstnanci

Působnost OÚ

Obecní úřad v samostatné působnosti:

- plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo
- pomáhá komisím a výborům v jejich činnosti
- vykonává přenesenou působnost v rozsahu svěřeném obci s výjimkou věcí, které patří do působnosti jiného orgánu obce
- rozhoduje o poskytování informací žadatelům.

Písemnosti vyhotovené orgánem obce

Všechny písemnosti vyhotovené orgánem obce Olšany v přenesené působnosti (s výjimkou nařízení obce) se v záhlaví označují slovy: „**Obecní úřad**“.

Metodickou odbornou pomoc vykonává vůči orgánům obcí pověřený úřad - Městský úřad Vyškov a Krajský úřad Brno.

Městský úřad Rousínov vykonává přenesenou působnost ve věcech stavebních a matričních.

Obec Olšany má uzavřenou veřejnoprávní smlouvu na výkon přenesené působnosti s Městem Vyškov týkající se přestupkového řízení.

Zaměstnanci

Vedoucím zaměstnancem je starosta a po dobu jeho nepřítomnosti místostarosta.

Vedoucí zaměstnanci jsou odpovědní za správné a včasné provádění příslušných zákonů, vyhlášek, nařízení a usnesení vlády ČR a dalších orgánů, pokud z nich vyplývají úkoly pro obec, usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, i za dodržování zákonů a ostatních právních předpisů.

Každý zaměstnanec je povinen zejména:

- vykonávat všechny práce vyplývající z jeho pracovní náplně a spolupracovat s ostatními zaměstnanci při plnění úkolů celého úřadu
- zvyšovat si odbornou způsobilost pro výkon své funkce
- dbát při své činnosti na důsledné dodržování zákonitosti a obsahové náplně vyhlášek obce
- při výkonu funkce se řídit interními předpisy (organizační, spisový a skartační řád), pokud se vztahují na práci daného zaměstnance
- důsledně dodržovat všechny pokyny BOZP, požární ochrany.

IX. část

Příspěvkové organizace

Obec má zřízenou **Mateřskou školu Olšany, příspěvková organizace**.

O vzniku příspěvkové organizace vydává obec zřizovací listinu, která musí obsahovat náležitosti uvedené v § 27 odst. 2/ zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

Ke vzniku, rozdělení, sloučení nebo zrušení příspěvkové organizace dochází dnem určeným obcí v rozhodnutí. Tímto dnem též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a povinnosti na nové přejímající organizace (při zrušení zpět na Obec).

Shora uvedené skutečnosti se zveřejňují v Ústředním věstníku ČR. Příspěvková organizace se zapisuje v Obchodním rejstříku, návrh na zápis podává obec.

Finanční hospodaření příspěvkových organizací

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky:

- přijatými ze státního rozpočtu a z rozpočtu obce,
- získanými vlastní činností, ze svých fondů,
- přijatými jako dary od fyzických a právnických osob.

Obec může příspěvkové organizaci uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:

- její plánované výnosy překračují její plánované náklady
- její investiční zdroje jsou vyšší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí obce
- příspěvková organizace porušila rozpočtovou kázeň.

Vztah rozpočtu příspěvkové organizace k rozpočtu obce lze během roku změnit v neprospěch příspěvkové organizace jen ze závažných, objektivních příčin.

Obec provádí 2x ročně kontrolu hospodaření příspěvkové organizace podle zákona č. 250/2000 Sb. formou veřejnoprávní kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb.

X. část

Organizační složky

Obec je v souladu se zákony o požární ochraně zřizovatelem **Jednotky sboru dobrovolných hasičů obce Olšany**. Činnost JSDHO je financována z rozpočtu obce a dotací.

Obec zřídila na základě rozhodnutí zastupitelstva a osvědčení o zápisu do evidence knihoven od Ministerstva kultury ČR **Knihovnu Olšany, základní knihovnu**. Její činnost se řídí knihovním řádem, je otevřena 4x měsíčně.

XI. část Svazek obcí

Obec je v souladu s § 49 zákona o obcích členem následujících svazků:

- Svazek obcí Dražanská vrchovina
- Svazek obcí Rakovec.

Činnost těchto svazků se řídí zakladatelskými smlouvami a stanovami.

XII. část Informační a publikační prostředky

Obecní úřad zřizuje na místě veřejně přístupném po dobu 24 hodin denně úřední desku a zajišťuje vyvěšování, snímání a opatřování listin doložkou o platnosti právního úkonu. Povinné informace, právní předpisy obce, elektronická úřední deska a další údaje jsou rovněž zveřejňovány na internetových stránkách obce - www.olsany.org.

Obec Olšany vydává pro informovanost občanů 4x ročně Občasník. Občané jsou s důležitými informacemi seznamováni i prostřednictvím místního rozhlasu a elektronickou poštou.

XIII. část Závěrečná ustanovení

Tento organizační řád byl schválen zastupitelstvem obce dne 20. 2. 2013, usnesením č. 11/30/2013.

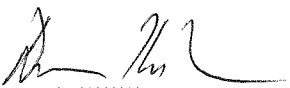
Tento organizační řád nabývá účinnosti dnem 1. 3. 2013.

Tímto se ruší Organizační řád Obce Olšany schválený zastupitelstvem obce dne 23. 8. 2006 včetně změn a všech příloh.

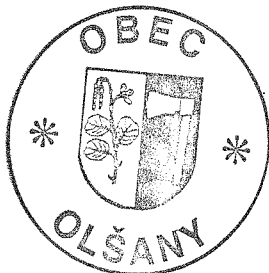
Přílohy:

1. Seznam členů zastupitelstva
2. Seznam členů výborů a komisí
3. Seznam zaměstnanců obce

Starosta vydá novou přílohu v důsledku změny ve výše uvedených seznamech.



Dana Křížová
starostka obce Olšany



Ing. Arnošt Ohlí
místostarosta obce Olšany

PŘÍLOHA č. 1

SEZNAM ČLENŮ ZASTUPITELSTVA OBCE

Křížová Dana
Ing. Ohli Arnošt
Ing. Mika Drahomír
Mgr. Jašek Pavel
Hrdinka Luboš
Valehrach Oto
Ing. Modlitbová Eva
Libánek Zdeněk
Ing. Herman Ivo

PŘÍLOHA č. 2

SEZNAM ČLENŮ VÝBORŮ A KOMISÍ

- Finanční výbor:** předseda - p. Ota Valehrach
členové - p. Luboš Hrdinka, Ing. Drahomír Mika
- Kontrolní výbor:** předseda - p. Ing. Ivo Herman
členové - p. Zdeněk Libánek, Mgr. Pavel Jašek
- Sociální komise:** předseda - p. Ing. Drahomír Mika
členové - p. Miloslava Hegrová, Martin Dundálek
- Kulturní komise:** předseda - p. Ing. Eva Modlitbová
členové - p. Mgr. Zdeňka Jičínská, Eva Kuncová
- Stavební komise:** předseda - p. Luboš Hrdinka
členové - p. Drahomír Němeček, Karel Grozanič
- Bezpečnostní komise:** předseda - p. Mgr. Pavel Jašek
členové - p. Tomáš Valehrach, Vít Kunc
- Komise životního prostředí:** předseda - p. Zdeněk Libánek
členové - p. Petr Klein, Miroslav Zonek

PŘÍLOHA č. 3

SEZNAM ZAMĚSTNANCŮ OBCE

Křížová Dana - starostka /Ing. Ohli Arnošt - místostarosta/

Sonkolyová Yvonne - účetní, mzdová účetní, administrativa

Schneiderová Marcela - uklízečka OÚ, knihovny, víceúčelové budovy, veřejných prostranství;
knihovnice; roznos obědů, nákupů, pošty

Vysoudil Vítězslav - pracovník pro čištění a úklid obce, drobná údržba budov

Daněk Antonín - pracovník pro čištění a úklid obce - VPP do 31. 8. 2013

Ševčík Pavel - pracovník pro čištění a úklid obce - VPP do 31. 8. 2013

Ing. Eva Modlitbová – kronikářka / dohoda o provedení práce/.